



ТРУДОВОЕ ПРАВО

Составление документации по трудовым правоотношениям: приказы, положения о персонале, трудовые договоры, должностные инструкции, договоры о полной материальной ответственности, коллективные договора, обязательства о конфиденциальности и прочее проведение аудита соблюдения трудового законодательства на предприятии

Перевод работников, сокращения штата, реструктуризация

Трудоустройство иностранцев, разрешения на работу

Компенсационные программы, налогообложение, локальные политики

Увольнения и мирные урегулирования

Трудовые споры

Урегулирования и досудебная защита в трудовых спорах.